

台山商會學校
2025 至 2026 年度
「學校發展津貼」計劃

台山商會學校 2025-2026 年度 「學校發展津貼」計劃書

財務預算：

上年度結轉盈餘	\$96, 358
本年度津貼	\$479, 668
本年度支出	(\$547, 870)
盈餘結轉下年度	(\$28, 156)

計劃項目：

	計劃項目	目標	所需資源	負責人
(一)	教師助理	<p>協助校內教師的非教學工作，以便教師集中處理教學工作，提高教學效率。</p> <p>續上年度全面優化計劃，加強推展愉快學習，以多媒體協助教學及學校發展，因此續聘請具相關技能的教師助理，協作設計教具、教材及教學影片，增加同學學習興趣及動機。</p> <p>唯因津貼減少，人手也相對減少 2 名及其他津貼承擔部分支出。</p>		湯敏儀校長

「學校發展津貼」
「教師助理」計劃書

學校：台山商會學校

學期：2025-2026 年度

項目	理念	推行計劃	預期成果	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
(一) 教師助理	聘請教師 助理協助 校內教師 的非教學 工作，以便 教師集中 處理教學 工作，提高 教學效率。	由校方以 12 個月合 約月薪聘請教師助 理 3 名，協助校內 教師的非教學工 作。 實質工作由校長及 校內負責教師統 籌、分配及監察。	減輕教師的非 教學工作，創造 教學空間，以便 教師能集中教 學工作、提高教 學效率，讓教師 有更多時間照 顧學生及推行 學校發展計劃。	由 2025 年 9 月 1 日至 2026 年 8 月 31 日，工作 時間為星期一 至五 8:30am 至 5:00pm， 星期六 8:30am 至 12:45pm(長 短週)， 依公眾假期休 假。	教師助理 3 名：(月薪) 教師助理 1：\$23,400 教師助理 2 [#] ：\$17,300 教師助理 3 [*] ：\$15,400 所有教師助理均協助教師 處理文書工作，按教師指示 製作教材。 教師助理 1 將主力協作多媒 體互動教材。 #教師助理 2 同時協助非華 語學生學習上需要，故「非 華語津貼」承擔 50% 薪金。 *教師助理 3 時協助處理姊 妹學校計劃文書工作及開 始常識科時的前期工作，故 由「姊妹學校計劃津貼」承 擔\$30,000 及「開設 常識科津貼」承擔部分薪金 (約\$20,000)。 總薪金(包括強積金供款)約 \$547,870。	應教師要 求，有效完 成被指派 之工作。	1. 於全體教 師會議中檢討 計劃之推行是 否達致預期效 果。 2. 全體教師 就教師助理表 現進行評估。	湯敏儀校長